



Comune di San Giovanni La Punta

Decreto N.

11

Data di registrazione

19/03/2021

**OGGETTO : DECRETO DI ATTRIBUZIONE DI INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
CON FUNZIONI DIRIGENZIALI AL DIP.TE COMM. CONA ROBERTO PER IL 1°
SETTORE POLIZIA LOCALE - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI**

IL SINDACO

Premesso che il DLgs 30/03/2021, n.165 conferisce alle amministrazioni pubbliche la facoltà di assumere ogni determinazione per l'organizzazione degli uffici, al fine di assicurare efficacia, efficienza ed economicità all'azione amministrativa e la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa;

Visto il DLgs 267/2000 ed in particolare:

- l'art. 89 c.5 in base al quale gli EE.LL. nel rispetto dei principi fissati dal medesimo testo unico, provvedono all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- l'art.50 c.10 che assegna al Sindaco il potere di nominare i Responsabili degli uffici e dei servizi, di attribuire e definire gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli artt.109 e 110, nonché dai rispettivi Statuti e Regolamenti comunali;
- l'art.109 c.1 e 2 che prevede che nei comuni privi di personale con qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art.107 c.2 e 3 possono essere attribuite ai Responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione con le procedure di cui all'art.50 c.10;
- l'art.107 che disciplina le funzioni e le responsabilità dei dirigenti disponendo, in particolare, che spettano ad essi tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico amministrativo degli organi di governo dell'Ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario comunale, nonché tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi;

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – norme di accesso dotazione organica, adottato con delibera di C.S. n.91 del 24/04/2001, successivamente rettificato con delibera di C.S. n.97 del 11/05/2001 e modificato con delibere di G.C. n.83/2001 e n.24/2019;

Richiamate inoltre le disposizioni sull'Ordinamento professionale di cui al ccnl relativo al personale del comparto Funzioni Locali, sottoscritto in data 21/05/2018, e le disposizioni dei precedenti ccnl in quanto compatibili con le previsioni del ccnl testé citato e non disapplicate:

- art. 13 che disciplina l'area delle posizioni organizzative;
- art. 15 in materia di retribuzione di posizione e di risultato;

- art. 17 il quale, al primo comma, dispone che negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art.13;

Rilevato che questo Comune è privo di figure dirigenziali;

Tenuto conto che:

- con deliberazione di G.C. n.23 del 16/05/2019 è stato approvato il Regolamento area delle posizioni organizzative con relativa metodologia di pesatura delle posizioni;
- con deliberazione di G.C. n.24 del 16/03/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il nuovo Organigramma dell'Ente secondo la configurazione di cui all'allegato "A" della citata delibera;

Avuto presente che l'art. 3 del Regolamento delle posizioni organizzative prevede i seguenti criteri generali per il conferimento dell'incarico:

1. Il Sindaco individua i Responsabili di Settore in base al criterio di competenza professionale, tenendo conto delle caratteristiche dei programmi da svolgere e dei risultati conseguiti in precedenza, tra i dipendenti inquadrati nella categoria "D" in possesso dei seguenti requisiti, richiesti anche alternativamente:
 - a) esperienza lavorativa maturata presso l'Ente, oppure anche presso altri Enti, in posizioni di lavoro che richiedono significativo grado di autonomia gestionale e organizzativa;
 - b) preparazione culturale correlata a titoli accademici (diploma di laurea, diploma di maturità, ed altri titoli) relativi a materie concernenti l'incarico assegnato e capacità di gestione di gruppi di lavoro;
 - c) attitudini di carattere individuale, capacità professionali specifiche in relazione alle funzioni gestionali da conferire;
 - d) natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;

Tenuto conto in punto di diritto della disciplina dettata dalle norme di legge e regolamentari suindicate, nonché, in fatto, delle possibilità organizzative consentite dalla consistenza della dotazione di personale esistente, nonché dalla professionalità, specializzazione, attitudine in capo al personale stesso, in considerazione del fatto che occorre disporre in funzione del conseguimento tendenziale di livelli ottimali di efficienza, efficacia ed economicità, attraverso i previsti strumenti di attuazione del principio di separazione tra funzione di indirizzo e controllo (spettante agli organi politici) e compiti di gestione amministrativa (riservati ai dirigenti, ovvero ai dipendenti cui vengono attribuite funzioni dirigenziali);

Atteso che ai sensi dell'art.15 del vigente ccnl:

- il trattamento economico accessorio del personale titolare di posizione organizzativa è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato, che tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario, e che l'importo della retribuzione di posizione che varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 16.000 annui lordi per tredici mensilità, viene determinata sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa;
- che la suddetta graduazione viene effettuata dal Nucleo di Valutazione così come prevede l'art. 7 del Regolamento Nucleo di Valutazione approvato con delibera di G.C. n.24 del 13/03/2018 secondo la Metodologia di graduazione delle posizioni organizzative approvato con deliberazione di G.C. n. 23 del 16/05/2019;
- l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative è prevista destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste nell'Ente previa valutazione che sarà effettuata

secondo il sistema di valutazione e misurazione della performance da parte del Nucleo di Valutazione;

Richiamata la deliberazione di G.C. n.24 del 16/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata da ultimo approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente che si articola in n.08 Settori:

- 1) Polizia Locale - Affari Generali e Istituzionali
- 2) Lavori Pubblici
- 3) Servizi Ambientali Informatici e Documentali
- 4) Governo del Territorio
- 5) Recupero Urbanistico
- 6) Servizi alla Persona
- 7) Finanze
- 8) Tributi e Affari Legali

Preso atto che l'art.23 DLgs 75/2017 prevede, tra l'altro, che a decorrere dal 01/01/2017 l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 c.2 DLgs 165/2001, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016. A decorrere dalla predetta data, l'art.1 c.236 L.28/12/2015, n.208, è abrogato.

Richiamati:

- l'articolo 4, c. 1 lettera e), del DLgs 30/03/2001 n. 165 e smi;
- l'articolo 50, c. 10, del DLgs 18/08/2000, n. 267 e smi;
- l'art. 44 e 30 c. 1 lett. q) del vigente Statuto Comunale approvato con delibera di C.C. n. 15 del 17/05/2018, modificato con delibera di C.C. n.14 del 30/05/2019, che conferisce al Sindaco i poteri di nomina dei responsabili di uffici e servizi;

Tenuto conto che con Decreto Sindacale n.52 del 21/05/2019 il dipendente Comm. CONA Roberto ha avuto affidato l'incarico di funzioni dirigenziali del Settore Polizia Locale e Protezione Civile ed è in possesso di:

- pluriennale esperienza lavorativa maturata presso questo ed altro Ente con incarico dirigenziale che richiede autonomia gestionale ed organizzativa;
- è in possesso di diploma di maturità;
- ha attitudine e capacità professionale specifica in relazione alle funzioni gestionali da svolgere;

Ritenuto che può quindi procedersi all'affidamento dell'incarico essendo soddisfatte le condizioni previste dal contratto e dal Regolamento comunale;

Vista la mappatura dei processi delle aree di rischio generali e valutazione del rischio, allegata al PTPCT 2020/2022 approvato con deliberazione di G.C. n.9/2020;

Rilevato che in relazione a quanto stabilito nel vigente PTPCT, ai fini della rotazione, l'attuale assegnazione degli incarichi soddisfa gradualmente le condizioni di legge, nella misura in cui è stato rimodulato, sia l'assetto organizzativo dell'Ente sia l'assegnazione degli incarichi rispettando la correlazione di omogeneità del personale come qualifica direttamente connessa alle funzioni attribuite, nonché avuto riguardo alla rotazione nei servizi di cui alla precedente attribuzione degli incarichi dirigenziali;

Visti:

- il DLgs. 31/03/2001, n. 165;
- il DLgs 18/08/2000, n. 267 e smi;
- la Legge 06/11/2012, n. 190;
- il DPR 16/04/2013, n. 62;
- il DLgs 14/03/2013, n. 33;
- il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'Ordinamento degli EE. LL. pubblicato sul supplemento ordinario della Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana del 9/05/2008 n. 20;

- il vigente Statuto Comunale approvato con delibera di C.C. n. 15 del 17/05/2018, modificato con delibera di C.C. n.14 del 30/05/2019;

Visto l'art.9 del Regolamento delle aree delle posizioni organizzative di cui alla delibera di G.C. n.23 del 16/05/2019 che prevede la durata dell'incarico per un periodo massimo non superiore a tre anni;

Vista la delibera di C.C. n. 125 del 30/12/2013 ad oggetto: *"Approvazione del codice di comportamento Comunale"*;

Vista la Delibera di G.C. n. 9 del 31/01/2020 ad oggetto: *"Approvazione Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza anni 2020/2022"*;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 16/02/2021 ad oggetto: *"Approvazione Documento Unico di Programmazione triennio 2020/2022"*;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 16/02/2021 ad oggetto: *"Approvazione Bilancio di previsione 2020 e triennale 2020/2022"*;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 19 del 23/02/2021 ad oggetto: *"PEG e Piano dettagliato degli obiettivi anno 2020 – approvazione definitiva"*;

Visto il decreto del Ministro dell'Interno 13/01/2021 di ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 degli enti locali dal 31 gennaio 2021 al 31 marzo 2021;

Dato atto che il presente provvedimento ha riflessi diretti sul Bilancio Comunale e non sulla situazione patrimoniale dell'Ente;

Dare atto che il presente provvedimento per l'acquisizione del parere di natura tecnica viene trasmesso all'attuale incaricato di funzioni dirigenziali del Settore Polizia Locale - Affari Generali e Istituzionali;

DECRETA

Di recepire la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di conferire, con decorrenza 19/03/2021 e fino al 18/03/2024 al Dip.te Comm. CONA Roberto con profilo professionale di Istruttore Direttivo di P.M. cat. D posizione economica D3 l'incarico di Posizione Organizzativa con assegnazione delle funzioni dirigenziali del 1° Settore Polizia Locale – Affari Generali e Istituzionali, comprendente i seguenti servizi, con tutte le funzioni e i poteri spettanti in base alla legge, allo statuto e ai regolamenti:

- Servizi territoriali, controllo abusivismo edilizio e pubblicità
- Servizio Viabilità traffico e infortunistica stradale
- Servizio Annonario, tributario, videosorveglianza e UDA
- Servizio Tecnico Amministrativo
- Servizio di Protezione Civile
- Servizio Affari Generali e Istituzionali, Organizzazione e gestione risorse umane.

Di stabilire che:

- l'indennità di posizione viene assegnata con successivo atto secondo la gradazione prevista dal Nucleo di Valutazione in relazione al sistema di graduazione delle posizioni organizzative approvato con delibera di G.C. n.23/2019;
- l'indennità di risultato verrà erogata previa valutazione che sarà effettuata dal Nucleo di Valutazione secondo il sistema di valutazione e misurazione della performance e le previsioni di cui all'art. 15 del CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018;

Dare mandato all'incaricato di funzioni dirigenziali del Settore Finanze per gli atti di competenza.

Dare atto che:

- l'Ente rispetta quanto dispone l'art. 23 comma 2 del D.lgs. 75/2017;
- verrà acquisita la dichiarazione in ordine all'insussistenza a cause di inconferibilità e incompatibilità dell'incarico di cui al DLgs 39/2013 e previste nel vigente PTPCT;
- il presente provvedimento ha riflessi diretti sul Bilancio Comunale e non sulla situazione patrimoniale dell'Ente;
- ai sensi dell'art. 43 c. 5 dello Statuto Comunale *"sino alle nuove nomine i Dirigenti o gli Incaricati di Funzioni Dirigenziali svolgono le funzioni in regime di prorogatio"*.

Di notificare copia del presente Decreto all'interessato, di comunicare lo stesso al Segretario Generale, al Servizio organizzazione e gestione risorse umane, al Settore Finanze nonché di disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio on line, ex art. 32 L. 18/06/2009 n. 69, e l'inserimento nel web sezione atti amministrativi così come disposto dal comma 1 dell'art. 18 della Legge Regionale 16/12/2008 n. 22 come modificato dall'art. 6 della Legge Regionale 26/06/2015 n. 11 nonché per l'inserimento nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" ex D.lgs. 14/03/2013 n° 33, come modifica dal D.lgs. 25/05/2016 n.97, Sottosezione di 1° Livello Personale, Sotto sezione di 2° livello Titolari incarichi dirigenziali, Dirigenti non Generali.

— —————
Sindaco

Antonino Bellia / ArubaPEC S.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)



Comune di San Giovanni La Punta

PROPOSTA DI DECRETO SINDACALE
DEL S7. SETTORE POLIZIA LOCALE N. 13 DEL 18/03/2021

OGGETTO: **DECRETO DI ATTRIBUZIONE DI INCARICO DI POSIZIONE
ORGANIZZATIVA CON FUNZIONI DIRIGENZIALI AL DIP. TE COMM. CONA
ROBERTO PER IL 1° SETTORE POLIZIA LOCALE - AFFARI GENERALI E
ISTITUZIONALI**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Incaricato di Funzioni Dirigenziali del Settore S7. SETTORE POLIZIA LOCALE,

- Vista la Legge Regionale 11/12/91 n. 48 e successive modifiche ed integrazioni;
- Verificata la rispondenza del decreto in esame alle vigenti disposizioni;
- Visto l'art. 147 bis del T.U.EE.LL;
- Visto l'art. 10 del vigente regolamento sui controlli interni approvato con la Delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 21/03/2018

All'esito dell'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto, si esprime ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs n.267/2000, parere di regolarità tecnica favorevole, anche in ordine al rispetto degli adempimenti previsti dal Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza..

Note:

18/03/2021

L'Incaricato di Funzioni Dirigenziali
ROBERTO CONA / ArubaPEC S.p.A.
(parere sottoscritto digitalmente)



Comune di San Giovanni La Punta

S7. SETTORE POLIZIA LOCALE

PROPOSTA DI DECRETO SINDACALE N. 13 DEL 18/03/2021

**OGGETTO: DECRETO DI ATTRIBUZIONE DI INCARICO DI POSIZIONE
ORGANIZZATIVA CON FUNZIONI DIRIGENZIALI AL DIP.TE COMM. CONA
ROBERTO PER IL 1° SETTORE POLIZIA LOCALE - AFFARI GENERALI E
ISTITUZIONALI**

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il sottoscritto Incaricato di Funzioni Dirigenziali del VIII Settore

- Vista la Legge Regionale 11/12/91 n. 48 e successive modifiche ed integrazioni;
- Verificata la rispondenza del decreto in esame alle vigenti disposizioni;
- Visto l'art. 147 bis del T.U.EE.LL;
- Visto l'art. 10 del vigente regolamento sui controlli interni approvato con la Delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 21/03/2018

esprime Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile sulla proposta in oggetto.

19/03/2021

Incaricato di Funzioni Dirigenziali
FRANCESCO PRIVITERA BENFATTO / ArubaPEC
S.p.A.
(parere sottoscritto digitalmente)



Comune di San Giovanni La Punta

Allegato al Decreto Sindacale N° 11 del 19/03/2021

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che il Decreto del Sindaco di cui in intestazione avente ad oggetto: DECRETO DI ATTRIBUZIONE DI INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON FUNZIONI DIRIGENZIALI AL DIP.TE COMM. CONA ROBERTO PER IL 1° SETTORE POLIZIA LOCALE - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI viene pubblicato all'albo pretorio on line a decorrere dal 19/03/2021 ove rimarrà per quindici giorni consecutivi e, quindi, fino al 03/04/2021.

Data, 19/03/2021

L'Addetto alla Pubblicazione

SEMINATO LOREDANA / ArubaPEC S.p.A.

Firmato Digitalmente