

 Regione Siciliana	IMPIANTI DI DEPOSITO E DI DISTRIBUZIONE DI COMBUSTIBILI E DI CARBURANTI	
	COMUNICAZIONE FINE LAVORI	

Al SUAP del Comune di <input type="text"/> PEC: <input type="text"/>	Pratica _____ Protocollo n. _____ del _ _ _ _ _ _ _ _
e, per conoscenza	
All'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli di <input type="text"/> PEC: <input type="text"/>	
Al Comando Provinciale dei VV.F. di <input type="text"/> PEC: <input type="text"/>	

ANAGRAFICA

1 - DATI DEL DICHIARANTE	
<input type="text"/> sottoscritt <input type="text"/> Cognome <input type="text"/>	Nome <input type="text"/>
codice fiscale <input type="text"/>	sexso <input type="text"/>
nat <input type="text"/> a <input type="text"/> prov. <input type="text"/> il <input type="text"/> , stato <input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> cittadino appartenente all'Unione Europea	Cittadinanza <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> cittadino non appartenente all'Unione Europea	Estremi del documento di soggiorno ¹ <input type="text"/>
rilasciato da <input type="text"/>	il <input type="text"/> scadenza <input type="text"/>
residente in <input type="text"/> prov. <input type="text"/> stato <input type="text"/>	
indirizzo <input type="text"/> n. <input type="text"/> C.A.P. <input type="text"/>	
PEC Posta Elettronica Certificata <input type="text"/>	
telefono fisso <input type="text"/>	cellulare <input type="text"/>
in qualità di:	
<input type="checkbox"/> Titolare	
<input type="checkbox"/> Legale Rappresentante	
<input type="checkbox"/> Altro <input type="text"/>	

¹ Indicare gli estremi solo se cittadino non UE.

2 – DATI DELLA DITTA / SOCIETA' / IMPRESA

Denominazione (nome della ditta o azienda o ragione sociale)

forma giuridica

con sede legale in: Comune

prov.

stato

indirizzo

n.

C.A.P.

codice fiscale

partita IVA

PEC Posta Elettronica Certificata

iscritta alla Camera di Commercio (CCIAA) di

prov.

al n. REA

3 – DATI PER AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

Da compilare in caso di rappresentanza di amministrazioni pubbliche o aziende che esplicano funzioni pubbliche in concessione, solo per impianti di distribuzione di carburanti per autotrazione a uso privato di cui al titolo IV del D.A. 1947/8 del 29 giugno 2016.

Delegato

Dipendente con rappresentanza

Altro

dell'ente rappresentato

con sede in

prov.

Indirizzo

n.

C.A.P.

codice fiscale

partita IVA

PEC Posta Elettronica Certificata

4 – DATI DEL PROCURATORE / DELEGATO²

Cognome Nome

codice fiscale sesso

nat a prov. il , stato

residente in prov. stato

indirizzo n. C.A.P.

PEC Posta Elettronica Certificata

telefono fisso cellulare

in qualità di:

Procuratore / delegato

Agenzia per le imprese

Denominazione

² Allegare procura / delega.

COMUNICA IL FINE LAVORI
PER LA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI RELATIVI:³

- ALLA NUOVA APERTURA AUTORIZZAZIONE N. DEL
- AL POTENZIAMENTO AUTORIZZAZIONE N. DEL
- ALLE MODIFICHE COMUNICAZIONE DEL
PER⁴

- Titolo V** – d) Contenitori-distributori mobili o rimovibili di tipo omologato
- Titolo XII** – m) Depositi industriali per il ciclo produttivo e depositi ad uso privato
 - m1) Depositi industriali per il ciclo produttivo
 - m2) Depositi ad uso privato

indirizzo n.

³ Segnare la sezione corrispondente.
⁴ Segnare la sezione corrispondente.

ALLEGATI

a) Comando provinciale dei Vigili del Fuoco.⁵

a1) per le **nuove autorizzazioni** di cui ai titoli V, XII del D.A. n. 1947 del 29 giugno 2016 copia della **S.C.I.A.** (Segnalazione Certificata di Inizio Attività) di cui all'articolo 4 del D.P.R. 151/2011 presentata al Comando provinciale dei Vigili del Fuoco;

a2) per i **potenziamenti** di cui al titolo XII del D.A. n. 1947 del 29 giugno 2016 copia della **S.C.I.A.** (Segnalazione Certificata di Inizio Attività) di cui all'articolo 4 del D.P.R. 151/2011 presentata al Comando provinciale dei Vigili del Fuoco;

a3) per le **modifiche** di cui al titolo XII del D.A. n. 1947 del 29 giugno 2016 copia della **S.C.I.A.** (Segnalazione Certificata di Inizio Attività) di cui all'articolo 4 del D.P.R. 151/2011 presentata al Comando provinciale dei Vigili del Fuoco;

a4) altro

b) procura o delega;⁶

c) copia del documento di identità;

d) copia del permesso di soggiorno.⁷

EVENTUALI ULTERIORI ALLEGATI

acquisiti preventivamente per l'esecuzione dei lavori relativi alle modifiche effettuate con comunicazione:

e) parere favorevole della Soprintendenza per i Beni Culturali e Ambientali.⁸

f) parere favorevole del Comando provinciale dei Vigili del Fuoco;

g) parere/verifica dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Ufficio delle Dogane competente per territorio, o nei casi previsti dalla vigente normativa apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di esclusione dal citato obbligo (parere/verifica) nonché della corretta esecuzione e realizzazione dei lavori;

h) estremi di riferimento relativi all'eventuale trasmissione alle autorità competenti della documentazione di cui al D.Lgs. 26 giugno 2015, n. 105;

i) titolo edilizio:⁹

i1) permesso di costruire del

i2) Comunicazione di Inizio Lavori (CIL) del

i3) Comunicazione di Inizio Lavori Asseverata (CILA) del

i4) altro

i5) l'intervento non ha richiesto l'acquisizione di alcun titolo edilizio.

A tal fine, il sottoscritto **DICHIARA QUANTO SOPRA CONTENUTO** ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del citato decreto e a conoscenza che, ai sensi dell'articolo 75 del medesimo decreto, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese emerga la non veridicità delle stesse, decadrà dai benefici della presente dichiarazione:

Data

FIRMA¹⁰

⁵ Segnare la casella corrispondente.

⁶ Da allegare solo nel caso di procura o delega a presentare la comunicazione.

⁷ Solo per cittadini extracomunitari.

⁸ Da presentare solo per gli ambiti territoriali sottoposti a tutela.

⁹ Indicare la casella corrispondente in base alla natura dei lavori da realizzare. Per i4) specificare la tipologia del titolo edilizio.

¹⁰ Ai sensi del D.Lgs. 82/2005 la comunicazione deve essere firmata digitalmente, pertanto l'estensione dei file accettati è .pdf, per i documenti e .dxf per i grafici. Le estensioni originarie ammesse (cioè prima dell'apposizione della firma digitale) dei file da allegare sono .pdf, per i documenti e .dxf per i grafici.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento: Comune/SUAP di

Indirizzo PEC:

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici a disposizione degli uffici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante privacy come previsto dall'art. 15 del Reg. UE n. 2016/679 (art. 6, par. 2, lett. e) del Reg.). Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal Regolamento. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al competente servizio del Dipartimento Attività Produttive dell'Assessorato regionale delle Attività Produttive.

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati, per un periodo di tempo stabilito in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa oppure, nel caso in ciò non sia possibile, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono raccolti e trattati.

sottoscritt dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data

FIRMA¹¹

N.B.

La presente comunicazione non esime la ditta interessata dagli eventuali adempimenti previsti dalla vigente normativa con l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli e con il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco.

A seguito della Comunicazione di Fine Lavori relativi a nuove autorizzazioni o a potenziamenti di depositi ad uso industriale o ad uso privato, l'amministrazione comunale, provvede ad attivare le procedure per l'effettuazione del collaudo finale.

¹¹ Ai sensi del D.Lgs. 82/2005 l'istanza deve essere firmata digitalmente, pertanto l'estensione dei file accettati è .p7m
Le estensioni originarie ammesse (cioè prima dell'apposizione della firma digitale) dei file da allegare sono .pdf, per i documenti e .dwt per i grafici.